

TITOLO DEL PROGETTO

"Giò-R-nalino" - *La redazione scolastica digitale*

Potenziamento di italiano

COORDINATORE DEL PROGETTO: Claudia Di Piro

GRUPPO DI PROGETTO: (docenti partecipanti al progetto con relativo ordine di appartenenza)

- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1) DI PIRO CLAUDIA | SCUOLA: SCUOLA MEDIA |
| 2) VIGLIETTA ROSANNA | SCUOLA: SCUOLA MEDIA |
| 3) MARTINELLI MARINA | SCUOLA: SCUOLA MEDIA |
| 4) GABRIELE BARBARA | SCUOLA: SCUOLA MEDIA |

Afferente all'ASSE CULTURALE (Competenze di base):

X Asse dei linguaggi

1. Padronanza della lingua italiana
2. Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi
3. Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario
4. Utilizzare e produrre testi multimediali

X Asse matematico

1. Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica
2. Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni.
3. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi
4. Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico

X Asse scientifico-tecnologico

1. Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità
2. Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza
3. Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate

X Asse storico e sociale

1. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.

2. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.
3. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

NUOVE COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

(Nuova Raccomandazione del Consiglio d'Europa 22 maggio 2018) **Allegato 1**

- X** *competenza alfabetica funzionale;*
- X** *competenza multilinguistica;*
- X** *competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;*
- X** *competenza digitale;*
- X** *competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;*
- X** *competenza in materia di cittadinanza;*
- X** *competenza imprenditoriale;*
- X** *competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.*

COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA (TRASVERSALI)

- X1. *Imparare ad imparare:*** organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.
- X 2. *Progettare:*** elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.
- X 3. *Comunicare:*** a. comprendere: messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) b. rappresentare: eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).
- X 4. *Collaborare e partecipare:*** interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.
- X 5. *Agire in modo autonomo e responsabile:*** sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.
- X 6. *Risolvere problemi:*** affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.
- X 7. *Individuare collegamenti e relazioni:*** individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica,

individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.

X 8. *Acquisire ed interpretare l'informazione*: acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

1. Spirito di cooperazione e collaborazione
2. Interagire in modo mirato e consapevole
3. Risolvere situazioni e stati d'animo contrastanti
4. Sollecitare la curiosità nel reperire dati ed informazioni vere e attendibili
5. Padroneggiare la scrittura e i linguaggi per redigere articoli, realizzare grafici, video, filmati.

Competenze attivate

N.B. I progetti avendo come prodotto COMPITI DI REALTÀ valutano le competenze dei partecipanti in base ad una Rubrica di Valutazione.

FONTE DI FINANZIAMENTO

(*MOF* , genitori, finanziamento esterno, a titolo gratuito, da definire...): **MOF**

SCUOLE COINVOLTE: In orario curricolare scuola primaria e media nella realizzazione degli articoli da inviare alla redazione.

SCUOLA MEDIA: REDAZIONE (IN ORARIO EXTRACURRICOLARE)

Classi coinvolte	Nº alunni coinvolti
Gli alunni coinvolti nella Redazione appartengono alle classi II- III della scuola media	Max 30 (alunni del gruppo potenziamento di italiano individuati su segnalazione dei rispettivi Consigli di classe ed in possesso di buone capacità comunicative orali e scritte, di capacità organizzative e di discreta familiarità nell'uso del computer)

EVENTUALI ESPERTI ESTERNI (con relativi COMPITI) ////

EVENTUALE COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE ATA (con relativi compiti)
Apertura pomeridiana della scuola

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL PROGETTO

MOTIVAZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO: *partendo dall'analisi dei bisogni e dal contesto socio-culturale del territorio in cui la scuola opera (PTOF), indicare le finalità da conseguire attraverso la realizzazione del progetto*

La rivoluzione digitale ha modificato sia le relazioni sociali e l'approccio alla vita quotidiana che le modalità e la fruizione dei contenuti informativi. e le nuove tecnologie sono risultate vincenti nei confronti dei lettori più dinamici e dei nativi digitali.

Il progetto ha come obiettivo principale il favorire il passaggio dalle forme di scrittura prettamente scolastica alle attuali possibilità comunicative in cui le ICT costituiscono un valore aggiunto perché permettono di rinnovare questa attività collettiva incrementandone l'aspetto cooperativo e comunicativo. Il computer diventa un mezzo per facilitare il lavoro di revisione dei testi e di impaginazione del giornalino, ma anche un amplificatore delle possibilità comunicative.

Il prodotto finale sarà la realizzazione del giornalino scolastico e la sua messa on-line che rappresenterà anche uno strumento di promozione delle attività e degli eventi che si svolgono all'interno dell'Istituzione Scolastica. Il tutto attraverso un processo di apprendimento che segue la logica della ricerca, della progettazione e della rielaborazione creativa, favorendo un contesto formativo che consente lo sviluppo di dinamiche relazionali e cooperative, stimolate da compiti comuni da svolgere in cui il docente si limita al ruolo di guida e facilitatore.

Il Progetto coinvolge tutti gli alunni della scuola nella realizzazione di numeri ricchi di prodotti creativi e informativi. Esso è da intendersi trasversale alle discipline e ogni classe potrà collaborare, inviando alla Redazione, lavori emersi dal normale percorso didattico annuale, interviste ed inchieste legate ai vissuti scolastici o socio-territoriali con la finalità d'essere pubblicate on-line.

OBIETTIVI

- Avvicinare gli studenti al mondo dell'informazione;
- Sensibilizzare sul tema del giornalismo favorendo incontri con giornalisti, organizzando visite a redazioni e stimolando a leggere, comprendere e rielaborare articoli di diverse testate giornalistiche;
- Sperimentare l'organizzazione redazionale come divisione e condivisione di compiti nel rispetto dei ruoli assunti;
- Stimolare un processo creativo che permetta ai ragazzi l'utilizzo delle proprie competenze in un contesto multidisciplinare;
- Incentivare la scrittura ed altre forme di espressione come processo comunicativo;
- Riconoscere le caratteristiche specifiche della produzione scritta riferite alle diverse forme di articolo di giornale;
- Promuovere un'attività di ricerca che parta da un patrimonio comune per diventare risorsa individuale;
- Favorire la conoscenza delle attività svolte dalla scuola all'esterno.
- Sollecitare all'uso delle nuove tecnologie per produrre una versione on line del giornale di istituto e una versione cartacea da stampare.

METODOLOGIA (indicare le modalità e i presumibili strumenti di lavoro)

Si costituirà:

Segreteria di Redazione col compito di tenere aggiornati e in ordine tutto il materiale del giornale e di coordinare il gruppo dei redattori ;

Fotoreporter col compito di fotografare gli obiettivi indicati dalla redazione (eventi, incontri sportivi, feste e manifestazioni, interviste personaggi)

Impaginatori ai quali verrà demandato il compito del ritocco fotografico, la preparazione tecnica dei testi (corpo e carattere) e l'impaginazione del giornale;

Redattori : (con il compito di scrivere gli articoli) divisa in:

Redazione Sociale (curerà gli aspetti inerenti le problematiche sociali);

Redazione Culturale (si occuperà delle notizie culturali);

Redazione Tradizioni Locali (curerà il recupero delle tradizioni);

Redazione Cultura Estera (si occuperà di interagire con i ragazzi e gli argomenti provenienti da realtà straniere);

Redazione Sportiva (curerà le manifestazioni sportive minori del territorio)

La Redazione sarà costituita da gruppi di alunni appartenenti alle classi seconde e terze , che lavoreranno in orario extrascolastico.

Attività:

Visita e attività presso la redazione di un quotidiano

Realizzazione di articoli giornalistici

Metodo:

Braistorming,

Cooperative learning

Learning by doing

Il progetto si articolerà in tre fasi

1° Fase – ABC del bravo giornalista Durante i primi due incontri in presenza, che si svolgeranno all'inizio dell'attività, si alterneranno lezioni frontali e attività nel laboratorio multimediale propedeutiche alla realizzazione vera e propria del giornalino.

Si illustrerà ai ragazzi le caratteristiche generali del giornale e quelle più specifiche del testo giornalistico. Incontri con alcuni giornalisti e attività di lettura, analisi e confronto di varie testate saranno utili a sensibilizzare gli alunni al tema del giornalismo.

Le attività nel laboratorio multimediale serviranno invece:

- ad avvicinare i ragazzi agli strumenti informatici che verranno impiegati per lo svolgimento delle attività;
- a navigare in rete per analizzare alcuni esempi di giornalini online per scoprire le differenze tra il linguaggio e le caratteristiche della carta stampata e la comunicazione multimediale.

2° Fase – Organizzazione della redazione Il terzo incontro in presenza darà il via alla seconda fase del progetto e servirà ad organizzare lo staff di redazione. e a fare la visita presso la redazione di un giornale locale per vedere all'opera i responsabili di una testata giornalistica.

3° Fase – Produzione e pubblicazione del giornalino online Nella terza fase, che durerà per i rimanenti incontri in presenza, i redattori/alunni, divisi in piccoli gruppi lavoreranno sulla:

- scelta degli argomenti e delle esperienze da raccontare;
- scelta del formato di pubblicazione degli articoli: testuale, audio, video;
- stesura dei testi, collettivi o individuali, che rappresenteranno le prime bozze degli articoli; costruzione degli storyboard dei video; ricerca di immagini, creazione di disegni, grafici e tutto ciò che riterranno utile per illustrare/completare l'articolo;

- confronto e revisione degli articoli;
- correzione definitiva delle bozze;
- stesura definitiva degli articoli al computer con l'inserimento delle immagini;
- implementazione dei materiali video;
- pubblicazione online
- Parallelamente alla seconda e terza fase, gli alunni saranno impegnati nelle attività online: acquisizione delle competenze minime per l'uso della piattaforma di pubblicazione del giornalino; studio dei materiali relativi alla tecniche di scrittura del testo giornalistico;
- consultazione dei tutorial relativi ai laboratori di manipolazione di immagini digitali,
- costruzione del glossario dei termini giornalistici

DIAGRAMMA DI GANT

	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G
Fase 1		X	X							
Fase 2			X	X						
Fase 3				X	X	X	X	X	X	

ALTRI EVENTUALI DESTINATARI OLTRE AGLI STUDENTI

- PUBBLICO DI LETTORI

TEMPI DI ATTUAZIONE PRESUNTI

ANNO SCOLASTICO 2018/19

GLI INCONTRI AVRANNO CADENZA QUINDICINALE E SARANNO DI DUE ORE CIASCUNO, A PARTIRE DA OTTOBRE.

LOCALI - ATTREZZATURE – STRUMENTI TECNOLOGICI – MATERIALE DIDATTICO RICHIESTO

PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

E' necessario un laboratorio capace di contenere almeno 30 ragazzi;

- n. 10 postazioni computer;
- n. 30 sedie;
- n. 1 tavolo redazionale rettangolare con almeno 8/10 posti;
- n. 10 sedie da sistemare intorno al tavolo;
- n. 1 scanner
- n. 2 macchine fotografiche digitali
- n. 1 stampante
- n. 1 fotocopiatrice

Il locale dovrà avere la predisposizione per l'accesso ad internet per la messa "on line" del giornale.

COMPITO DI REALTÀ

- **LAVORI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL GIORNALINO E ALLA SUA MESSA ON-LINE**

La realizzazione del giornalino mira allo sviluppo di diverse competenze: linguistiche, grafiche, logiche, sociali, relazionali, operativo-manuale-informatiche.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO (VALUTAZIONE AUTENTICA)

(indicare strumenti e modalità di valutazione (del prodotto, della partecipazione, dell'apprendimento, ecc.)

Le verifiche e la valutazione del percorso formativo verranno svolte sia in itinere che alla conclusione delle attività, e si avvarranno momenti di verifica operativa, allo scopo di rilevare l'apprendimento maturato sia in termini di abilità, conoscenze che di sviluppo di competenze.. Saranno monitorate e poi valutate con l'uso di rubriche : motivazione, fattibilità, correttezza processuale, efficacia. La valutazione della effettiva riuscita del progetto e dell'arricchimento apportato potrà essere rilevata dall'osservazione anche del coinvolgimento degli alunni, nell'interesse e nella collaborazione dimostrati nello svolgimento delle attività proposte.

Si accerterà se i ragazzi sono in grado di:

- individuare e definire la struttura di un quotidiano, con particolare riferimento alla prima pagina e alla titolazione;
- individuare e applicare le regole caratterizzanti un articolo di giornale;
- elaborare semplici articoli di cronaca, relazioni, interviste nel rispetto dello stile giornalistico.

La validità e l'efficacia delle attività online verranno misurate sulla base dei risultati dei sondaggi compilati dai ragazzi, sondaggi somministrati in più momenti durante lo svolgimento dell'intero percorso – all'inizio, in itinere e alla fine.

Questo permetterà al gruppo di progetto di monitorare costantemente l'andamento dell'esperienza formativa e di intervenire per correggere ed eventualmente riprogettare il percorso.

DOCUMENTAZIONE PREVISTA *(mostra prodotti realizzati, immagini foto/video, e-book, saggio/ rappresentazione finale, ...)* **CON DATA PRESUNTA**

- Copia cartacea e messa on-line del giornalino con uscita a cadenza da stabilire (si presume una gennaio e una a giugno).

Sora 24 settembre 2018

La coordinatrice
Claudia Di Piro