



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " 3^ "

Protocollo numero: **6744 / 2022**

Data registrazione: **23/04/2022**

Tipo Protocollo: **ENTRATA**

Documento protocollato: **verbale di collaudo forniture modulo 2.pdf**

IPA: **istsc_fric851002**

Oggetto: **verbale di collaudo modulo 2 Forniture Pon Digital Board**

Mittente:

CELLUCCI SONIA

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

4084 - PON FESR DIGITAL BOARD 2021

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO 3° - SORA

VIA PIEMONTE N. 20 03039 SORA (FR)

Sedi associate: FRMM851013 S. MEDIA "E. FACCHINI" -

FREE851025 S. PRIMARIA "A. LAURI" - FREE851014 S. PRIMARIA VALLERADICE

FRAA85102X S. INFANZIA "RIONE INDIPENDENZA" - FRAA85101V S. INFANZIA COMPRESA S. VINCENZO

Sito web: <http://www.istitutocomprendivo3sora.edu.it>

e-mail fric851002@istruzione.it Pec: fric851002@pec.istruzione.it tel 0776/831151 fax 0776/1724760

C. Fiscale 91024370602

Codice Univoco Fatturazione: UFV8PA C. Meccanografico FRIC851002

VERBALE DI COLLAUDO FORNITURE MODULO 2

Codice identificativo Progetto 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-89 a valere sull'avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 - FESR REACT EU - Digital board: per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**.

- **Modulo 2 - Digitalizzazione amministrativa - CIG Z3A35241F8**

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-89

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione

Sotto Azione 13.1.2A - **Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**.

CUP: C49J21037350006

MODULO 2 -- ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA

L'anno 2022, il giorno 23 del mese di APRILE alle ore 10 : 30 presso Istituto Comprensivo 3 Sora, in Via Piemonte N. 20 - SORA (FR) il collaudatore Ins. Cellucci Sonia, alla presenza del Dirigente Scolastico Prof.ssa Marcella Maria Petricca, e del rappresentante dell'Operatore Economico Affidatario TECNOLOGIE DIGITALI SRL, nella persona di CULINI TAMARA, ha proceduto alle operazioni di collaudo dei materiali acquisiti

Handwritten signature: Anton Savera

con l'affidamento effettuato mediante Trattativa Diretta (TD) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n.2025597, per un importo complessivo delle prestazioni pari a € 2754,50 IVA esclusa (pari a € 3360,49 IVA inclusa).

Sono presenti:

1. Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Marcella Maria Petricca
2. Il Collaudatore Ins.Cellucci Sonia
3. Il delegato della ditta appaltatrice TECNOLOGIE DIGITALI SRL Sig. CULINI TAMARA

Risultano assenti giustificati:

NESSUNO

Il delegato della ditta appaltatrice procede alla consegna della seguente documentazione:

- Documentazione d'uso e manutenzione delle attrezzature
- Certificazioni e varie

Si procede alla verifica funzionale e alla verifica di conformità e corrispondenza del materiale fornito con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nella documentazione tecnica della procedura, allegata al presente verbale.

Quantità	Descrizione	Esito verifica (positivo/negativo)
1	LOGITECHBCC950 960-000867 CONFERENCECAM - S/N 2047LZ51MAH9	POSITIVO
1	NOTEBOOK ACER - PROCESSORE INTEL CORE I5 - S/N : NXEG8ET0161440F7DC3400	POSITIVO
1	PC ALL IN ONE, ASPIRE C24-1650 RMN D20W4 INTEL ICORE 5 -1135G7 PROCESSORE, 8GB, 512GB, MONITOR FULL HD 10809 23,8" , KEYBOARD - Mouse optical UUID: 98EECBE5-DD81-2021-0901-021247000000 S/N: DQBFSET002134055B73000	POSITIVO
1	LCD MONITOR ACER 23,8" FULL HD, MODELLO NO. KA240Y, S/N: MMTS3EE00114116B72853B	POSITIVO
1	PC VERITON ES2740G RMN:D18E4 - CPU 10 TH INTEL I CORE 5 - S/N: DTVT8ET01Q141007CF9600 UUID: 1C697A97-40A1-2021-014-141812000000	POSITIVO
1	STAMPANTE BROTHER DCP-L5500DN SER.NO E75372J1N729007	POSITIVO

Si prende atto che il materiale, consegnato con DDT 2-2022 del 28-02-2022, è conforme al capitolato tecnico prot.n. 3156 del 15/02/2022 e che sono eseguiti a regola d'arte i lavori di installazione e configurazione software in dotazione dell'Istituto sulle apparecchiature informatiche fornite.

Si prende atto, altresì, della quantità e della qualità del materiale informatico rispondente allo scopo cui deve essere adibito, esente da difetti, menomazioni o vizi che ne possano pregiudicare l'impiego.

La verifica di cui sopra si conclude alle ore 11 : 00 con esito favorevole.

Il presente verbale, di pagine tre, redatto in triplice originale, viene letto, confermato e sottoscritto.

1. Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Marcella Maria Petricca (firma) Marcella Maria Petricca
2. Il Collaudatore Ins. Cellucci Sonia (firma) Sonia Cellucci
3. Il delegato della ditta appaltatrice CULINI TATARA, (firma) Culini Tatara


TECNOLOGIE DIGITALI S.R.L.
Via Berna 24 - 03100 Frosinone P.IVA 02998210608
tecnologiedigitali@gmail.com



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " 3 ^ "

Protocollo numero: **3156 / 2022**
Data registrazione: **15/02/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**
Documento protocollato: **capitolato Tecnico Modulo 2 Pon Digital BOard.pdf**
IPA: **istsc fric851002**

Oggetto: **capitolato Tecnico Modulo 2 Pon Digital Board**

Destinatario:
Tecnologie Digitali S.r.l.

Ufficio/Assegnatario:
RECCHIA DOMENICA (DIRETTORE SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI)

Protocollato in:
4084 - PON FESR DIGITAL BOARD 2021
Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**
Classe: **10 - Beni mobili e servizi**
Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Recchia
Domènica



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO 3° - SORA

VIA PIEMONTE N. 20 03039 SORA (FR)

Sedi associate: FRMM851013 S. MEDIA "E. FACCHINI" -

FREE851025 S. PRIMARIA "A. LAURI" - FREE851014 S. PRIMARIA VALLERADICE

FRAA85102X S. INFANZIA "RIONE INDIPENDENZA" - FRAA85101V S. INFANZIA COMPRESA S. VINCENZO

Sito web: <http://www.istitutocomprendivo3sora.edu.it>

e-mail fric851002@istruzione.it Pec: fric851002@pec.istruzione.it tel 0776/831151 fax 0776/1724760

C. Fiscale 91024370602

Codice Univoco Fatturazione: UFV8PA C. Meccanografico FRIC851002

Protocollo: Segnatura

Sora, segnatura

CAPITOLATO TECNICO

Codice identificativo Progetto 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-89 a valere sull'avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021

- FESR REACT EU - Digital board: per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1.1 Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

- Modulo 2 - Digitalizzazione amministrativa - CIG Z3A35241F8

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-89

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione

Sotto Azione 13.1.2A - Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

CUP: C49J21037350006

MODULO 2 - ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA

Le caratteristiche tecniche sono sempre da intendersi come minime:

Carlo Tavecchio
Maria Antonia



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

PC DESKTOP Modelli di riferimento: Tipo Acer Aspire XC-1660HP Pavilion TP01	PC Desktop di primaria marca internazionale con CPU Intel Core i5 10400, Ram 16 GB, Tastiera standard e Mouse USB inclusi, Sistema operativo: Windows 10 Professional SERVIZI INCLUSI Installazione piattaforme integrate per la digitalizzazione della Segreteria e la gestione amministrativa e contabile dell'Istituzione Scolastica: installazione e configurazione di software e app già in uso e trasferimento dati di archivio dai vecchi ai nuovi dispositivi	N. 1
MONITOR PC Modello di riferimento: Tipo Acer monitor LCD K2 basic	Display di primaria marca internazionale 23,8 FullHD 16:9	N. 1
PERSONAL COMPUTER ALL IN ONE 27" Modello di riferimento: tipo ACERC24-1650	PC AiO CPU i5 1135G7, RAM 8 GB, Monitor 23,8 Full HD 16:9, Webcam HD integrata, Scheda wi-fi e bluetooth, Sistema operativo: Windows 10, Tastiera e mouse USB inclusi	N. 1
NOTEBOOK 15,6" Modelli di riferimento: tipo ACER/HP/Lenovo	Notebook con le seguenti caratteristiche minime: CPU i5 1035G1, 8 GB, Schermo 15,6", Windows 10 Professional	N. 1
STAMPANTE MULTIFUNZIONE LASER Modello di riferimento: tipo Brother DCP L5500DN	Multifunzione LASER con scanner PDF/A <u>tipo</u> (con scanner documentale per segreteria digitale)	N. 1

Colin Basso
Oliver
Indirizzo



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

SISTEMA DI VIDEOCONFERENZA Modello di riferimento: tipo LogitechBCC950 Conference CAM	Sistema di videoconferenza di gruppo	N. 1
--	--------------------------------------	-------------

Callin
Musichice

DESCRIZIONE DEI SERVIZI CONNESSI

Viene richiesta una fornitura con formula “chiavi in mano”, comprensiva di installazione, configurazione e verifica funzionalità presso la sede centrale dell’Istituto Comprensivo 3° Sora, di Via Piemonte n. 20, Sora (FR) –Uffici di Segreteria.

SPECIFICHE PER LA CONSEGNA

MODULO 2: DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA riepilogo forniture previste nel capitolato tecnico	
<u>Sede Centrale Istituto Comprensivo</u> <u>3° Sora</u> <u>Via Piemonte, 20</u>	N. 1 PC DESKTOP N.1 MONITOR PC 24” N.1 PERSONAL COMPUTER ALL IN ONE 27” N. 1 NOTEBOOK 15,6” N. 1 STAMPANTE MULTIFUNZIONE LASER N. 1 SISTEMA DI VIDEOCONFERENZA

Callin
Donde

CONSEGNA: il Fornitore dovrà consegnare ciascuna apparecchiatura pronta all’uso, assicurando il corretto funzionamento dell’intera configurazione. Le attività di consegna ed installazione delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna “al piano”, messa in esercizio, verifica di funzionalità delle apparecchiature, asporto dell’imballaggio e qualsiasi altra attività ad esse strumentale. Le apparecchiature, con i relativi software già installati, dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore. Le apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica tecnica d’uso (hardware e software).

REQUISITI DI CONFORMITÀ: le apparecchiature fornite devono essere munite dei marchi di certificazione che rispettino la normativa vigente ed essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.

INSTALLAZIONE: deve essere effettuata da un installatore certificato.

COLLAUDI: il collaudo riguarderà la totalità delle apparecchiature oggetto della fornitura. Il verbale di collaudo, redatto nel rispetto delle procedure previste dalle

Linee Guida del PON, dovrà essere controfirmato per accettazione e rilasciato collaudatore incaricato dal Dirigente Scolastico, ai fini della decorrenza della garanzia. In caso di esito negativo, la fornitura sarà considerata come “non conforme”. L’accettazione della fornitura è subordinata all’esito positivo del collaudo delle apparecchiature consegnate. L’operazione è intesa a verificare:

- la conformità a quanto richiesto;
- le condizioni di buon funzionamento di tutti i componenti oggetto della fornitura.

ASSISTENZA E MANUTENZIONE:



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Il Fornitore deve garantire un servizio di assistenza e manutenzione in garanzia on- site, attuando ogni attività necessaria alla risoluzione dei malfunzionamenti dell'apparecchiatura ed al ripristino dell'operatività. Il servizio di assistenza deve essere assicurato dal Fornitore a partire dalla data di accettazione della fornitura per **almeno 36 mesi e dovrà garantire:**

- la funzionalità e piena efficienza delle apparecchiature oggetto della fornitura;
- la risoluzione dei problemi inerenti alle apparecchiature fornite e la gestione delle richieste di intervento in modo efficace, per tutto l'iter operativo, fino alla soluzione del problema;
- la comunicazione semplice e diretta con gli utenti per il supporto alla soluzione di tutti quei problemi che non richiedono l'intervento diretto;
- tempi minimi di fermo manutentivo.

IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Petricca Marcella Maria

Documento informatico firmato digitalmente i sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.