



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO 3° - SORA

VIA PIEMONTE N. 20 03039 SORA (FR)

Sito web: <http://www.istitutocomprendivo3sora.gov.it>

e-mail [fric851002@istruzione.it](mailto:fric851002@istruzione.it) Pec: [fric851002@pec.istruzione.it](mailto:fric851002@pec.istruzione.it) tel 0776/831151-820454 fax 0776/1724760

C. Fiscale 91024370602

Codice Univco Fatturazione: UFV8PA

C. Meccanografico FRIC851002

Prot. 2844

A tutti i docenti di ruolo dell'I.C. 3° Sora

Al D.S.G.A.

All'albo – sito web

Gentile docente,

come certamente saprà, la legge 107/2015 (buona scuola) istituisce, fra l'altro, il "bonus" premiale "*per la valorizzazione del merito del personale docente*" (comma 126 e seguenti). Il predetto bonus consiste in una somma di denaro "*destinata a valorizzare il merito del personale docente di ruolo*" (comma 128) in effettivo servizio nella nostra scuola. La predetta somma è *ad personam* ed è erogata annualmente dal dirigente scolastico sulla base di "*criteri per la valorizzazione*" (d'ora in avanti "criteri") definiti dal *COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI* (nuovo art. 11 del testo unico dell'istruzione).

Il comitato della nostra scuola ha regolarmente deliberato i predetti criteri che sono scaricabili dal nostro sito web; i criteri prevedono, fra l'altro, *due adempimenti* a cura dei docenti interessati.

### **PRIMO ADEMPIMENTO: presentazione dell'istanza di partecipazione. (ALLEGATO A)**

La partecipazione attiva dei docenti è uno dei requisiti fondamentali previsti dai nostri criteri. Per partecipare alla procedura valutativa e, conseguentemente, per avere accesso al bonus premiale, è preliminarmente necessario inoltrare, al presidente del comitato (il dirigente scolastico), da parte dei docenti di ruolo in effettivo servizio nella nostra scuola, un'apposita istanza di partecipazione con la quale si manifesta la consapevole volontà soggettiva di partecipare alla sopra richiamata procedura valutativa.

L'istanza di partecipazione si disimpegna facilmente compilando il 1° modulo allegato alla presente comunicazione e presentandolo all'ufficio protocollo **entro il 15 giugno 2016**.

Nel caso lei sia interessata/o a partecipare alla procedura valutativa e, conseguentemente, ad accedere al bonus, la invito vivamente a presentare l'istanza entro i termini stabiliti.

### **SECONDO ADEMPIMENTO: presentazione della dichiarazione personale per l'attribuzione dei punteggi. (ALLEGATO B)**

Come potrà verificare personalmente, i criteri deliberati dal comitato prevedono che la consistenza del bonus individuale annuale venga determinata sulla base di un *punteggio sintetico individuale* (Psi).

Il *Psi* è un parametro oggettivo che sintetizza il profilo di merito del singolo docente per il cui approfondimento la invito a consultare i criteri. In coerenza con il principio della partecipazione attiva, il predetto *Psi* viene calcolato annualmente come somma di singoli punteggi analitici parziali dichiarati direttamente dal docente partecipante per il tramite di una *DICHIARAZIONE PERSONALE* ai sensi del DPR 455/2000 (la norma che disciplina le dichiarazioni personali) o attraverso riferimenti a verbali degli OO.CC.. Ciascun punteggio analitico parziale corrisponde a un singolo specifico titolo di merito posseduto e dichiarato dal docente. Il *secondo adempimento* consiste appunto nella compilazione e presentazione della predetta dichiarazione personale che raccoglie e compendia in un unico punteggio un'importante selezione dei titoli di merito.

Per facilitarle il compito, in allegato alla presente comunicazione troverà il modulo pre-strutturato per la dichiarazione personale nel quale sono indicati i "campi" da compilare e le relative istruzioni.

La compilazione della dichiarazione trasforma di fatto il procedimento valutativo in una auto-osservazione e auto-valutazione che troverà molto utile per il suo percorso di auto-miglioramento.

Nel ricordarle che il suo miglioramento e il nostro miglioramento di sistema costituiscono un importantissimo bene comune, la invito vivamente a compilare con cura, chiarezza e completezza la dichiarazione **entro il 15 giugno di ogni AS**.

In coda alla presente comunicazione troverà due allegati: **ALLEGATO A, ALLEGATO B da consegnare entrambi in segreteria (A.A.sig. Baldassarra Rita entro la scadenza su indicata)**

NORME DI RIFERIMENTO:

L. 107/2015

Testo Unico dell'istruzione (D.L.vo 297/1994):

Note MIUR: 19.04.2016 n. 1804 – 20.04.2016 n. 4370 – 27.04.2016 n.4542

Sora, 16 maggio 2016

Distinti saluti

\*F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marcella Maria Petricca

\*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/1993)

ISTANZA PER ACQUISIRE LO STATUS DI DOCENTE PARTECIPANTE

Al Presidente del Comitato di Valutazione  
dell'I.C. 3° Sora

**OGGETTO: istanza di partecipazione per l' accesso al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della l. 107/2015**

Io sottoscritta/o.....  
nata/o a..... il....., docente con incarico  
a tempo indeterminato in servizio, per il corrente anno scolastico, nella scuola

dell'infanzia                       primaria                       secondaria di 1° gr.

Presso il plesso/sede/indirizzo/altro .....  
..... facente parte di questa istituzione  
scolastica, presa visione del documento recante i criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso  
al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della L. 107/2015, consapevole che la sottoscrizione  
della presente istanza è condizione necessaria per acquisire lo status di docente partecipante alla  
procedura valutativa necessaria per accedere al fondo sopra richiamato, con la presente richiedo,  
l'attribuzione dello status di docente partecipante per la valorizzazione del merito dei docenti e  
l'accesso al fondo di cui ai commi sopra richiamati:

Contestualmente dichiaro:

- a) ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci, di non essere incorso, nei due anni scolastici precedenti né in quello in corso, in sanzioni disciplinari né di aver ricevuto due o più richiami scritti per inadempienze professionali o condotte irriguardose;
- b) di autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui alla presente istanza.

.....  
*luogo-data*

.....  
*nome-cognome*

Eventuali contatti o recapiti ove trasmettere le comunicazioni:

.....

---

*Da presentare entro il 15 giugno 2016. NB: riservata solo ai docenti di ruolo (comma 128)  
Completare il testo e scrivere una X nelle caselle corrispondenti alle diciture opzionali*

Docente \_\_\_\_\_

Scuola \_\_\_\_\_

A.S. 2015/2016

## ALLEGATO B

### Tabella per l'attribuzione del punteggio (a cura del docente)

A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti:

| INDICATORI  | DESCRITTORI   | Numero | Totale ore | Totale punti * |
|---|---|--------|------------|----------------|
| Qualità dell'insegnamento                               | 1) Partecipazione a Corsi di formazione/aggiornamento<br>2) Partecipazione attiva alla vita della scuola con attività extrascolastiche mediante progetti connessi con il PDM e PTOF<br>3) Partecipazione a concorsi, gare ed eventi |        |            |                |
| Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica | Attività del NIV  |        |            |                |
| Successo formativo e scolastico degli studenti          | Strutturazione prove oggettive per classi parallele   |        |            |                |

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:

| INDICATORI   | DESCRITTORI   | Numero/ S-no | Totale punti * |
|--|---|--------------|----------------|
| Risultati ottenuti dal docente in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni | 1) Riconoscimento per la partecipazione a concorsi, gare ed eventi con premi e/o attestati<br>2) Partecipazione a viaggi d'istruzione (n. giorni) |              |                |
| Risultati ottenuti dal docente in relazione all'innovazione didattica e metodologica       | 1. Attuazione PNSD: Animatore Digitale<br>2. Utilizzo in modo sistematico ed efficace delle LIM per una didattica innovativa                      |              |                |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Risultati ottenuti dal docente in relazione alla collaborazione nella ricerca didattica e nella diffusione delle buone pratiche didattiche | - Ricerca-azione finalizzata al miglioramento degli esiti delle prove invalsi |  |  |
|--|---|--|--|

\*Il punteggio non è a cura del docente, ma del Dirigente Scolastico

C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale:

| DESCRITTORI  | Sì-no | Totale punti* |
|--|-------|---------------|
| Collaboratore ds   |       |               |
| Responsabile di plesso   |       |               |
| Funzione strumentale   |       |               |
| Coordinatore classe - secondaria                                       |       |               |
| Coordinatore "Dipartimento Disciplinare"                               |       |               |
| Commissione per la formazione delle classi                             |       |               |
| Responsabile dell'attuazione del Piano di sicurezza                    |       |               |
| Referente di progetti/attività per l'attuazione dell'O.F.              |       |               |
| Responsabile della correzione e del caricamento test INVALSI           |       |               |
| Tutor docenti neo immessi in ruolo                                     |       |               |
| Tutor tirocinanti corsi abilitanti                                     |       |               |
| Responsabile accoglienza studenti in alternanza/lavoro                 |       |               |
| Segretario verbalizzante c.d.c., c.d' interclasse e c. d' intersezione |       |               |
| Incaricato della somministrazione e/o correzione campionati Bocconi    |       |               |

\*Il punteggio non è a cura del docente, ma del Dirigente Scolastico.

Eventuali contatti o recapiti ove trasmettere le comunicazioni:

.....

---