



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

## ISTITUTO COMPRENSIVO 3° - SORA

VIA PIEMONTE N. 20 03039 SORA (FR)

Sito web: <http://www.istitutocomprendivo3sora.gov.it>

e-mail [fric851002@istruzione.it](mailto:fric851002@istruzione.it) Pec: [fric851002@pec.istruzione.it](mailto:fric851002@pec.istruzione.it) tel 0776/831151-820454 fax 0776/1724760

C. Fiscale 91024370602

Codice Univco Fatturazione: UFV8PA

C. Meccanografico FRIC851002

### APPENDICE AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2015/2016

L'anno 2016, il mese di luglio, il giorno 7, presso l'Istituto Comprensivo 3° di SORA, tra la delegazione di parte pubblica, le R.S.U. e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL comparto Scuola,

Visto il Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto in data 23/11/2015;

Considerata la volontà di integrare detto C.I.I. con la discussione dei seguenti punti:

**- 1. informazione preventiva su**

- consistenza del fondo assegnato all'Istituto;

- criteri adottati: intesa sui criteri quantitativi relativi alla distribuzione del fondo

**- 2) integrazione contrattazione d'istituto .**

#### Si stipula

La seguente appendice al Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2015/2016

#### Punto 1)

il MIUR, con nota prot. 8546 del 9/6/2016, ha comunicato il fondo assegnato a questo Istituto, pari ad € 25.795,91 lordo Stato che corrisponde ad € **19.439,26 lordo dipendente**.

I criteri adottati dal Comitato di Valutazione dell'Istituto sono riportati negli allegati 1 e 2 che fanno parte integrante della presente appendice.

Il *bonus premiale* sarà ripartito, fra tutto il personale che ha presentato domanda e che ha titolo ad accedervi, secondo la seguente formula:

$A/B=C$  (A=Totale assegnato) (B=totale complessivo dei punteggi) (C= unità di calcolo)

$C*D=E$  (C=unità di calcolo) (D= totale punteggio aspirante) (E= compenso da erogare).

#### Punto 2)

Premesso che sono state accertate economie relative al 10% di accantonamento Fondo di Istituto per le finalità previste nell'art. 22 del C.I.I. determinate in € 2210,36 per i docenti e € 947,30 per il personale ATA.

Considerato che:

- il MIUR ha chiesto alle scuole di nominare un esperto "*animatore digitale*" che dovrà guidare i processi di attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) nel proprio Istituto;
- tale figura ha dovuto sostenere corsi di formazione specifici,
- la C.I.I. a.s. 2015/2016, è stata sottoscritta in data precedente all'emanazione della nota da parte del MIUR e di conseguenza non è stato previsto alcun compenso per tale figura,

si conviene di utilizzare una parte della economia (parte docenti) pari ad € 525,00 (ore 30) per compensare tale attività.

I fondi residuali saranno ridistribuiti sui progetti secondo il criterio della suddivisione per tutto il personale partecipante ai progetti stessi.

La parte ATA sarà utilizzata secondo quanto già previsto dall'art 22 del C.I.I.

Eventuali altre economie verificatesi per mancata attuazione o attuazione parziale dei progetti saranno ridistribuite ai progetti degli ordini dai quali si sono determinate.

Inoltre, si porta a conoscenza che:

- il Centro Pristem Bocconi ha assegnato a questo Istituto una quota pari ad € 1224,00 lordo Stato pari ad € 922,38 lordo dipendente che sarà ripartita egualmente fra le due insegnanti che hanno curato l'attività.

- Nel contratto integrativo già siglato, per mero errore materiale, ai progetti della Scuola elementare "A. Lauri" sono stati distribuiti €350,00 in meno, si procede quindi alla riassegnazione del suddetto importo su tutti i progetti in modo proporzionale.

Sora, 07/07/2016

RSU

Bedani Rosaria Rosaria Bedani

Cinelli Katia Katia Cinelli

Rea Mario Mario Rea



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Marcella Maria Petricca

Marcella Maria Petricca

Rappresentanti provinciali delle OO.SS.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Rea  
Rea

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il comma 129 della L. 107/2015 che modifica e sostituisce, dal corrente anno scolastico, l'art. 11 del D.Lgs. 297/1994, in materia di composizione e di funzioni del Comitato di Valutazione dei Docenti, assegnando allo stesso il compito di individuare i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1, cc. da 126 a 130, che detta una nuova disciplina per quanto riguarda la valutazione e la premialità della prestazione professionale del Personale docente;

**VISTA** la nomina del Comitato di Valutazione del servizio dei docenti di questa Istituzione scolastica, istituito per il triennio 2015-16, 2016-17 2017-18 prot. n. 799 del 09/02/2016;

**PRESO ATTO** che il Comitato di Valutazione del merito dei Docenti, ai sensi del punto 3, dell'art. 1, c. 129, ha il compito di individuare i criteri generali con cui il Dirigente scolastico deve assegnare il bonus ai docenti;

**VISTI** i criteri di valutazione del merito del personale Docente di ruolo deliberati dal Comitato di Valutazione nella seduta del 3/05/2016;

**RITENUTO** che gli stessi siano coerenti con le Indicazioni fornite dal MIUR;

**RITENUTO** di dovere portare a conoscenza dei terzi i criteri di premialità deliberati dal Comitato sopra menzionato;

**CONSIDERATA** la duplice finalità della valutazione del merito dei docenti risponde quale riconoscimento della crescita professionale attraverso la qualità del lavoro, l'innovazione e l'assunzione di responsabilità, e quale momento di riflessione sul ruolo dei docenti nel processo di miglioramento della qualità dell'offerta formativa e degli apprendimenti

**DECRETA**

I criteri per la valorizzazione del merito del personale docente, ai sensi dell'art.1 comma 129, Legge 107/2015, elaborati dal Comitato di Valutazione e deliberati nella seduta del 3 maggio 2016, risultano come da SEGUENTE ALLEGATO

**Criteri per la valorizzazione del merito del personale docente (Legge 107, art. 1 commi 126, 127, 128, 129)****A) INDICAZIONI GENERALI**

- ❖ La valutazione del merito dei docenti è questione molto delicata, soprattutto nel contesto scolastico in cui i docenti stessi si trovano ad operare. La diversità degli allievi e la complessità delle classi sono variabili che hanno notevole influenza sui risultati scolastici e quindi sull'acquisizione delle competenze attese al termine di ogni anno.
- ❖ E' necessario evitare all'interno del personale docente conflitti e divisioni, che porterebbero inevitabilmente ad una frammentazione anziché ad una collaborazione all'interno dei Consigli di Classe.
- ❖ Occorre quindi procedere ad una elaborazione dei criteri che non si limiti a coinvolgere un numero ristretto di docenti, ma che ampli la platea degli insegnanti coinvolti, favorisca annualmente uno stimolo all'assunzione degli incarichi e sia trasparente e idonea alla misurazione del merito in termini oggettivi.
- ❖ Trattandosi del primo anno di applicazione dei criteri, è ragionevole pensare a variazioni e revisioni successive, correggendo eventuali squilibri che dovessero presentarsi in questa fase.
- ❖ Potranno accedere alla valorizzazione annuale del merito i docenti a T.I. che non hanno riportato sanzioni disciplinari nell'anno scolastico in corso.
- ❖ Una volta stabiliti e approvati i criteri, i docenti che ritengono di avere i requisiti per accedere al merito, dovranno compilare una scheda dove certificheranno le attività svolte e indicheranno i punteggi corrispondenti.
- ❖ Il Dirigente, che può avvalersi della collaborazione del CDV, procederà al controllo delle schede.
- ❖ Una volta conosciute le risorse assegnate la ripartizione avverrà in base a un punteggio minimo di partenza stabilito dallo stesso Dirigente e dividendo in tre fasce proporzionali il range dei punteggi superiori alla soglia minima.



## B) PRINCIPI DA RISPETTARE:

**Trasparenza.** Viene intesa come accessibilità totale a tutte le fasi del procedimento.

**Equità, giustizia e generalità.** L'equità si realizzerà nell'attribuzione di un eguale valore, nella ponderazione dei punteggi, alle diverse indicazioni contenute nelle lettere a), b) e c) del punto 3, comma 129, dell'art. 1 della Legge. Pertanto, non si potrà omettere, snaturare o svilire un punto a vantaggio degli altri, poiché tutti e tre sono presenti ed il legislatore non ha inteso porre nessuno di questi in posizione di preminenza rispetto agli altri.

**Oggettività e differenziazione della valutazione dirigenziale:** la valutazione è collegata ad indicatori di performance ben definiti, trasparenti e pubblici, che si collegano ad evidenze oggettive, documentate e documentabili dal docente stesso che compilerà la parte della valutazione di sua competenza e si attribuirà una quota del punteggio utile all'attribuzione del bonus. La discrezionalità dirigenziale potrà essere residua rispetto all'attribuzione complessiva del punteggio, prevedendosi eventualmente un "bonus dirigenziale" (la proposta indica 10 punti), che andrà ad aggiungersi al punteggio calcolato dal docente e sarà motivato dal dirigente, sulla base di indicatori prestabiliti.

### PERTANTO

- Possono accedere al bonus per la valorizzazione del merito soltanto i **docenti di ruolo titolari** nell'istituzione scolastica (ai sensi del comma 128).
- Preclude in ogni caso l'accesso al bonus essere stati destinatari di **provvedimenti disciplinari** nel corrente anno scolastico.
- Saranno valutate ai fini dell'attribuzione del merito solamente le attività e le funzioni svolte **nel corrente anno scolastico**.
- Poiché è fatto divieto di assegnare il bonus "a pioggia", il CVD ha inteso assegnare agli indicatori un punteggio.
- E' bene precisare che l'attribuzione del punteggio non ha una finalità tesa a voler dar vita ad una graduatoria tra docenti, ma unico scopo è quello di consentire la realizzazione di indici che decodifichino, in termini numerici, **le azioni di miglioramento** e, nello stesso tempo, di offrire la possibilità di stabilire il **punteggio minimo di sbarramento** a partire dal quale i docenti potranno usufruire del beneficio.
- I criteri individuati per valorizzare il merito si riferiscono ad un insieme di azioni caratterizzate **da un valore aggiunto rispetto alla quotidiana attività professionale**, già esercitata con diligenza e cura nel pieno adempimento dei doveri relativi alla funzione docente.
- Saranno assegnatari del bonus i docenti che, in relazione ai criteri individuati dal CVD, rientreranno in una quota non superiore al 30% e non al di sotto del 15% dei tre ordini di scuole presenti nell'I.C. 3°

Segue Tabella dei criteri deliberati dal CDV nella seduta del 3.05.2016

### Tabella per l'attribuzione del punteggio (a cura del docente)

Docente _____
Scuola _____
A. S. 2015/2016

PREREQUISITI PER L'ACCESSO ALLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO:

1. STATUS DI DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO
2. ASSENZA DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti:

INDICATORI	DESCRITTORI	Numero	Totale ore	Totale punti *
Qualità dell'insegnamento	1) Partecipazione a Corsi di formazione/aggiornamento 2) Partecipazione attiva alla vita della scuola con attività extrascolastiche mediante progetti connessi con il PDM e PTOF 3) Partecipazione a concorsi, gare ed eventi			

Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica	Attività del NIV			
Successo formativo e scolastico degli studenti	Strutturazione prove oggettive per classi parallele			

**B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:**

INDICATORI	DESCRITTORI	Numero/ Sì-no	Totale punti *
Risultati ottenuti dal docente in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	1) Riconoscimento per la partecipazione a concorsi, gare ed eventi con premi e/o attestati 2) Partecipazione a viaggi d'istruzione (n. giorni)		
Risultati ottenuti dal docente in relazione all'innovazione didattica e metodologica	1. Attuazione PNSD: Animatore Digitale 2. Utilizzo in modo sistematico ed efficace delle LIM per una didattica innovativa		
Risultati ottenuti dal docente in relazione alla collaborazione nella ricerca didattica e nella diffusione delle buone pratiche didattiche	- Ricerca-azione finalizzata al miglioramento degli esiti delle prove invalsi		

\*Il punteggio non è a cura del docente, ma del Dirigente Scolastico

**C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale:**

DESCRITTORI	Sì-no	Totale punti*
Collaboratore ds		
Responsabile di plesso		
Funzione strumentale		
Coordinatore classe – secondaria		
Coordinatore "Dipartimento Disciplinare"		
Commissione per la formazione delle classi		
Responsabile dell'attuazione del Piano di sicurezza		
Referente di progetti/attività per l'attuazione dell'O.F.		
Responsabile della correzione e del caricamento test INVALSI		
Tutor docenti neo immessi in ruolo		
Tutor tirocinanti corsi abilitanti		
Responsabile accoglienza studenti in alternanza/lavoro		
Segretario verbalizzante c. di classe, c. d' interclasse e c. d'intersezione		
Incaricato della somministrazione e/o correzione campionati Bocconi		

\*Il punteggio non è a cura del docente, ma del Dirigente Scolastico.



## Tabella dei punteggi attribuibili

- A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.
- B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.
- C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

A - TIPOLOGIA	ORE - CRITERI	PUNTI
Partecipazione a Corsi di formazione/aggiornamento	Da 20 a 40 ore	2
	Da 41 a 60 ore	3
	Da 61 a 80 ore	4
	Da 81 a 100 ore	5
Partecipazione attiva alla vita della scuola con attività extrascolastiche mediante progetti connessi con il PDM e PTOF	Per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività	5
Partecipazione a concorsi, gare, eventi	Per la partecipazione ad ognuno	3
Attività nel NIV	Per la partecipazione al NIV	3
Strutturazione prove oggettive per classi parallele	Per il contributo dato alla elaborazione delle prove	2

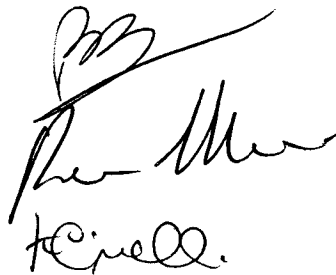
B – TIPOLOGIA	PUNTI
Riconoscimento per la partecipazione a concorsi, gare ed eventi con premi e/o attestati	3
Partecipazione a viaggi di istruzione (n. giorni)	2 per ciascun giorno
Attuazione PNSD: Animatore Digitale	12
Utilizzo in modo sistematico ed efficace delle LIM per una didattica innovativa	3
Ricerca-azione finalizzata al miglioramento degli esiti delle prove invalsi	5

C -TIPOLOGIA	PUNTI
Collaboratore ds	3

Responsabile di plesso	Da 1 a 2
Funzione strumentale	2
Coordinatore classe secondaria	2
Coordinatore di dipartimento	2
Commissione per la formazione delle classi	1
Responsabile dell'attuazione del piano di sicurezza	5
Referente di progetti/attività per l'attuazione di progetti dell'O.F.	2
Responsabile della correzione e caricamento test invalsi	4
Tutor docenti neo immessi in ruolo	3
Tutor tirocinanti corsi abilitanti	2
Responsabile accoglienza studenti in alternanza/lavoro	3
Segretario verbalizzante c. di classe, c. d' interclasse e c. d' intersezione	1
Incaricato della somministrazione e/o correzione campionati Bocconi	2 somm. 3 corr.

\*F.to (Prof.ssa Marcella Maria Petricca)

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

  
 Petricca  
 Marcella

